

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский юридический техникум»
(ГБПОУ КК АЮТ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора техникума

Я.А. Ситник

«06» февраля 2026 г.



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в техникуме на 2026 год

Мероприятия	ответственные	Срок исполнения
I. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Продолжить экспертизу действующих локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов техникума на наличие коррупционной составляющей	Директор техникума, руководитель центра правового консультирования, юрисконсульт	Весь период
1.2. Провести мониторинг нормативной базы, направленной на организацию работы по предупреждению коррупционных проявлений в техникуме, обновить планы мероприятий, памятки и обращения. Установить ящик для обращений студентов.	Директор техникума, юрисконсульт	Январь-апрель 2026
1.3. Заслушивание отчетов работников техникума, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции на Совете техникума	Директор техникума	Май 2026, Декабрь 2026
II. Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции		
2.1. Совершенствование системы внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Директор техникума, комиссия по осуществлению внутреннего финансового контроля	Весь период
2.2. Заседание антикоррупционной рабочей группы по вопросам антикоррупционной политики: - по исполнению программных мероприятий по противодействию коррупции;	Руководитель антикоррупционной рабочей группы	не реже 1 раза в полугодие, по мере необходимости

о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий в техникуме		
2.2. Систематический контроль за выполнением условий договоров с физическими и юридическими лицами	Директор техникума, заместитель директора техникума по АХР	Весь период
2.3. Размещение на официальном сайте техникума и на информационном стенде: - сведений о нормативных правовых актах, - об организации работы в техникуме по профилактике коррупции и иных правонарушений, - другой информации в сфере противодействия коррупции	Руководитель антикоррупционной рабочей группы	Весь период
2.4. Организация учета письменных обращений обучающихся и их родителей (законных представителей) о случаях нарушения требований профессиональной этики и наличии конфликта интересов работников техникума, а так же обращений на телефон горячей линии и в почтовый ящик.	Руководитель антикоррупционной рабочей группы	Весь период
2.5. Обеспечение соблюдения преподавателями техникума общих принципов профессиональной этики в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами	Директор техникума, заместители директора техникума	Весь период
2.6. Анализ результатов работы с обращениями обучающихся и их родителей (законных представителей), содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников техникума. Принятие мер по результатам анализа, направленных на предупреждение выявленных фактов	Директор техникума, руководитель антикоррупционной рабочей группы	Декабрь 2026
III. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Организация обмена информацией с правоохранительными органами, касающейся коррупции в системе образования	Директор техникума	Февраль 2026
3.2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на педагогическом совете техникума по вопросам противодействия коррупции	заместитель директора техникума по воспитательной работе	Апрель 2026
IV. Организация взаимодействия с родителями и общественными объединениями		

4.1. Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на всех родительских собраниях, проводимых в техникуме	Директор техникума, заместитель директора техникума по воспитательной работе	Март-апрель 2026 сентябрь-ноябрь 2026
4.2. Осуществление личного приема граждан руководством техникума по вопросам противоправных действий и правонарушений	Директор техникума	Весь период
4.3. Проведение классных часов в учебных группах на антикоррупционную тему с приглашением родителей обучающихся	заместитель директора техникума по воспитательной работе	По плану воспитательной работы и планам классных руководителей
V. Правовое просвещение и повышение правовой компетентности работников техникума		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	юрисконсульт	Весь период
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения антикоррупционного законодательства на Совете техникума	Директор техникума юрисконсульт	декабрь 2026
5.3. Ознакомление вновь поступающих работников с антикоррупционным законодательством под роспись	Юрисконсульт, специалист по кадрам	Весь период
VI. Контроль в области финансово хозяйственной деятельности		
6.1. Контроль в области государственных закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор техникума, контрактный управляющий	Весь период
6.2. Контроль за сдаваемыми в аренду или пользование помещениями, соблюдением его сохранности и целевого использования	Директор техникума, заместитель директора техникума по АХР	Весь период
6.3. Контроль за использованием внебюджетных средств, порядком распределения стимулирующей части оплаты труда	Директор техникума	Весь период
6.4. Контроль за учетом, выдачей и хранением документов об образовании	Директор техникума	Июль 2026
6.5. Обновление системы видеонаблюдения в учебных аудиториях	заместитель директора техникума по АХР	Август 2026

Руководитель антикоррупционной
рабочей группы техникума



С.А. Чудов